

中达建设集团股份有限公司破产清算案

债权申报操作指引

根据李辉驰、广州市高适建材有限公司、开平市百合镇华昇脚手架厂的申请，浙江省宁波市中级人民法院于 2022 年 6 月 28 日裁定受理中达建设集团股份有限公司破产清算一案，并指定浙江浙经律师事务所、温州中源立德会计师事务所有限责任公司、浙江太安律师事务所担任中达建设集团股份有限公司管理人。

为了让各位债权人能准确、便捷的通过“破栗子破产案件一体化管理平台”系统申报债权，管理人特作以下说明，供各位债权人参考。

主要分为六步：

第一步：扫描债权申报小程序码；

第二步：下载债权申报材料；

第三步：输入债权人信息，需注意填写的是债权人的信息；

第四步：输入债权关键信息；

第五步：上传证据材料；

第六步：提交并截图债权编号。

温馨提醒：有操作问题，可联系全国客服热线 400-058-7358。

第一步：扫描债权预申报小程序码

方式一：打开微信，使用“扫一扫”。

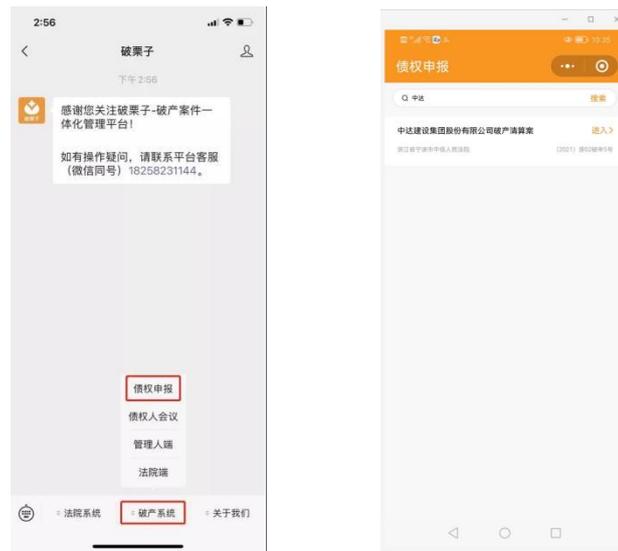


扫描债权申报小程序码，或点击上图的小程序码，长按后，选择“破栗子申报平台”小程序码即可进入。



方式二：

微信搜索“破栗子”公众号，并关注。关注后，点击“破产系统”，选择“债权申报”，找到对应案件，进入即可。



第二步：下载债权申报材料

下载债权申报材料，填写好后拍照或扫描，在下一步中上传（支持图片格式和 PDF 格式），具体如下图：



第三步：输入债权人信息

根据具体情况，填写债权人信息，具体如下图：

a) 若申报人为债权人本人：

债权申报

中达建设集团股份有限公司破产清算案

我是代理人

阅读并同意《破产用户协议》

若是为本人申报，无需选择

请输入准确的债权人名称
(一经提交，后期无法修改)

请输入准确的手机号码

点击“获取验证码”，
收到后请输入准确的验证码

b) 若申报人为代理人：

债权申报

中达建设集团股份有限公司破产清算案

我是代理人

阅读并同意《破产用户协议》

若是代理人，请先勾选

请输入准确的代理人姓名
(一经提交，后期无法修改)

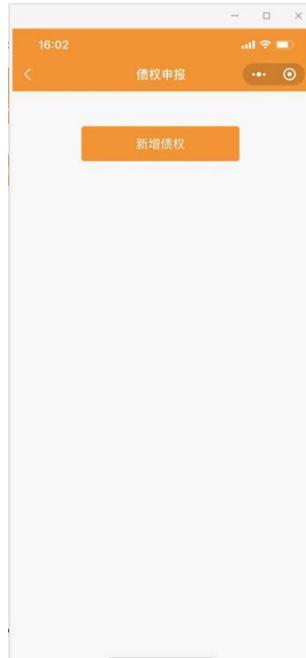
请输入准确的手机号码

点击“获取验证码”，
收到后请输入准确的验证码

填完信息后，点击“提交”即可进入下一步。

第四步：输入债权关键信息

点击“新增债权”，进入债权申报页面。



根据实际情况填写相关信息：

a) 若债权人为自然人：

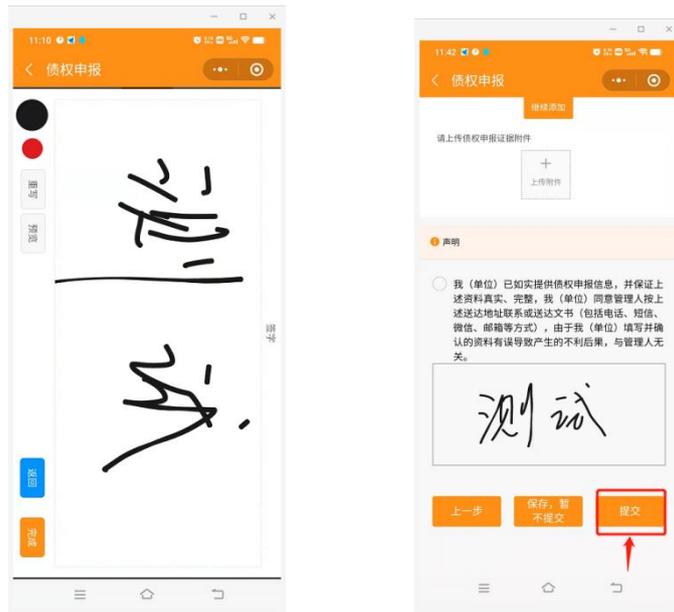
A screenshot of the '债权申报' (Debt Declaration) form. The top bar shows the time 09:40. The form is divided into two sections: '基本信息' (Basic Information) and '申请材料' (Application Materials). Under '基本信息', there are radio buttons for '债权人类型' (Natural Person selected) and '机构法人' (Institutional Legal Person), and radio buttons for '代理人' (None selected) and '有' (Yes). The '债权人基本信息' section includes fields for '债权人名称', '身份证号码', '手机号码', and '送达地址'. There is a '上传图片' (Upload Image) button for '身份证明材料'. A note at the bottom states: '注：该送达地址由管理人通过上述联系方式和地址将相关通知、文件以邮寄、短信、微信、邮件等方式送达至本债权人的，均视为向本债权人的有效送达。' There is also a field for '破产分配款的开户人名称'.A screenshot of the '债权申报' (Debt Declaration) form, showing the '申报债权信息' (Debt Information) section. The top bar shows the time 09:44. The section includes input fields for '本金(元)', '利息(元)', '违约金(元)', and '其他损失(元)'. There is a '总金额(元)' field with an '自动计算' (Auto Calculate) button. Below these are radio buttons for '是否经法院(仲裁机构)裁决' (Yes selected), '是否已申请执行' (Yes selected), and '是否抵押物或质押物' (None selected). There are dropdown menus for '债权性质' and '债权种类'. At the bottom, there is a text area for '债权事实与理由描述'.

b) 若债权人为企业法人:

填写后，进入【债权证据材料】上传。

第五步：上传证据材料

填写债权相关信息，并填写证据清单（点“继续添加”可添加多个），后点击“+”号，提交相关证据材料，支持照片和文件上传。全部完成后，进行电子签名即可。



填写后，点击“提交”，即完成债权预申报。

第六步：提交并截图债权申报编号

提交后，截图保留债权申报编号，线上申报流程结束。若要继续申报多笔债权的，点击“新增债权”即可。

